

## ПРОТОКОЛ № 3-04

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, корп.2304 проводимом в форме очно – заочного голосования

г. Москва

03.11.2017 г.

Адрес многоквартирного дома: г. Москва, г. Зеленоград, корп. 2304,

Форма проведения общего собрания: очно – заочное голосование

Дата проведения очного обсуждения: «04» октября 2017 года

Место проведения очного обсуждения: корп. 2304 по адресу: 124365, г. Москва, г. Зеленоград.

Время открытия очного обсуждения: 20 часов 00 минут.

Время закрытия очного обсуждения: 21 часов 00 минут.

Дата окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении: «31» октября 2017 года.

Время окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении 21 часов 00 минут.

Место приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении г. Москва, г. Зеленоград, 23 мкр., корп. 2314, офис управляющей компании ООО Группа Компаний «ДОС».

Дата составления протокола: «03» ноября 2017 года.

Председатель общего собрания: Бакина Лилия Алексеевна, собственник кв. № 109.

Секретарь общего собрания: Смагин Евгений Александрович, собственник кв. № 10.

Инициатор общего собрания: Бакина Лилия Алексеевна, собственник кв. № 109.

Регистрацию проводила: Грунина Ирина Дмитриевна – представитель ООО Группа Компаний "ДОС".

В многоквартирном доме имеется 137 собственников, владеющих 10082,90 кв.м. жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В собрании приняли участие 72 собственника и их представителей, владеющих 5398,70 кв.м. жилых и нежилых помещений в доме;

собственники, принявшие участие в собрании своими голосами представляют 53,54 % от общего числа голосов собственников в доме, что ПОДТВЕРЖДАЕТ правомочность дальнейшего проведения общего собрания по объявленной повестке дня;

Кворум состоялся

Вопросы № 10 согласно Повестки дня не рассматриваются, так как отсутствует необходимый кворум, согласно ст.46. ЖК РФ решения по данным вопросам принимаются большинством голосов, но не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

### Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.
2. Избрание счетной комиссии общего собрания.
3. Выборы Совета дома и председателя Совета дома сроком на два года.
4. Расторгнуть договор управления многоквартирным домом, заключенного с ГБУ «Жилищник района Крюково» (ИНН 7735598855).
5. Выбор способа управления – управление управляющей организацией.
6. Выбор управляющей организации.
7. Утверждение условий Договора управления многоквартирным домом.
8. Заключение Договора управления многоквартирным домом.
9. Утверждение размера платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

*М. П. С. А.*

...

10. Организация службы консьержей подъездов и утверждения размера на содержание консьержей подъездов.
11. Устройство системы контроля и управления доступа (СКУД) в подземный паркинг МКД. Об определении порядка выполнения работ и источника финансирования, об утверждении стоимости эксплуатации СКУД.
12. Осуществление гидроизоляции железобетонных конструкций в подземном паркинге МКД с целью устранения существующих протечек грунтовых вод, препятствующих эксплуатации паркинга.
13. Определение способа уведомления собственников помещений о принятых решениях, а также о проведении будущих общих собраний.
14. Утверждение порядка оформления оригинала протокола общего собрания и места хранения материалов общего собрания собственников.

**Решения, принятые общим собранием, и итоги голосования по каждому вопросу повестки дня:**

№ п/п	Вопросы повестки дня	% голосов от числа участвующих в голосовании			Примечание: принятое правомочное решение
		за	против	воздержались	
1	<b>1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.</b> 1) Избрать председателем Общего собрания: Бакину Лилию Алексеевну, соб. кв. №109.	80,26	1,14	18,60	принято
	2) Избрать секретарем Общего собрания: Смагина Евгения Александровича, соб. кв. № 10 Возложить на них обязанность оформить решение Общего собрания итоговым протоколом.	78,09	2,16	19,75	принято
2	<b>2. Избрание счетной комиссии общего собрания.</b> Утвердить счетную комиссию в следующем составе: Председатель счетной комиссии: Бакина Лилия Алексеевна, соб. кв. № 109  Члены счетной комиссии: Огородникова Марина Геннадьевна, соб. кв. № 11 Огородников Александр Анатольевич, соб. кв. № 11 Возложить на счетную комиссию ответственность за подсчет голосов, подведение итогов голосования.	80,19	1,14	18,67	принято
3	<b>3. Выборы Совета дома и председателя Совета дома сроком на два года.</b> Избрать в состав Совета дома многоквартирного дома по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, корп. 2304: 3.1. Бакину Лилию Алексеевну, соб. кв. № 109	72,98	6,36	20,66	избран
	3.2. Кеворкова Милорда Альбертовича, соб. кв. № 112	71,63	6,36	22,01	избран
	3.3. Огородникову Марину Геннадьевну, соб. кв. № 11	70,47	6,36	23,17	избран
	3.4. Смагина Евгения Александровича, соб. кв. № 10	69,46	6,36	24,18	избран
	Избрать председателем совета многоквартирного дома по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, корп. 2304. Бакину Лилию Алексеевну, собственник кв. № 109	71,91	5,34	22,75	избран

№ п/п	Вопросы повестки дня	% голосов от числа участвующих в голосовании			Примечание: принятое правомочное решение
		за	против	воздержались	
4	<b>4. Расторгнуть договор управления многоквартирным домом, заключенного с ГБУ «Жилищник района Крюково» (ИНН 7735598855).</b> Расторгнуть договор управления многоквартирным домом, заключенного с ГБУ «Жилищник района Крюково» (ИНН 7735598855) с 14 ноября 2017 года.	52,41	9,15	38,44	принято
5	<b>5. Выбор способа управления – управление управляющей организацией.</b> Выбрать способ управления – управление управляющей организацией.	86,89	3,24	9,87	принято
6	<b>6. Выбор управляющей организации.</b> Выбрать в качестве управляющей организации ООО Группа Компаний «ДОС» (ОГРН 1147746456770).	51,06	6,69	42,25	принято
7	<b>7. Утверждение условий Договора управления многоквартирным домом с ООО Группа Компаний «ДОС» (ОГРН 114774645770).</b> Утвердить основные условия договора управления многоквартирным домом, разработанного на основе Примерного договора управления многоквартирным домом, утвержденного Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства г. Москвы, с вновь выбранной управляющей организацией и определить основные условия договора управления многоквартирным домом: 1) Состав общего имущества многоквартирного дома; 2) Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядок изменения такого перечня, а также перечень коммунальных услуг, которые предоставляет управляющая организация; 3) Порядок осуществления контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления; 4) Утвердить срок действия договора – 3 года с правом пролонгации. Согласно приложениям к договору управления многоквартирным домом.	46,26	9,36	44,38	не принято
8	<b>8. Заключение Договора управления многоквартирным домом.</b> Заключить с ООО Группа Компаний «ДОС» (ОГРН 1147746456770) Договор управления на утвержденных общим собранием условиях с 15 ноября 2017 г.	41,87	6,69	51,44	не принято
9.	<b>9. Утверждения размеры платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном</b>	56,61	3,24	40,15	принято

№	Вопросы повестки дня	% голосов от числа участвующих в голосовании			Примечание: принятое правомочное решение
		за	против	воздержались	
	<p><i>доме.</i> Утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации и тарифами, утвержденными Правительством города Москвы.</p>				
10	<p><b>10. Организация службы консьержей подъездов и утверждению размера платы на содержание консьержей подъездов.</b> Утвердить плату на содержание консьержей подъездов в размере 400 руб. за 1 помещение (жилое/нежилое) в месяц с собственника/нанимателя и включить в ЕПД. <i>Примечание: согласно ст. 46 ЖК РФ.</i></p>	0	0	0	не принято
11	<p><b>11. Устройство системы контроля доступа (СКУД) в подземный паркинг МКД. Об определении порядка выполнения работ и источников финансирования, об утверждении стоимости эксплуатации СКУД.</b> Осуществить устройство системы контроля и управления доступа (СКУД) в подземный паркинг МКД. Предоставить одному из собственников машиномест паркинга ООО «Зеленый Бор» (ИНН 7735580336) возможность устройства СКУД с использованием общего имущества МКД и право заключения договора с подрядчиками за счет средств ООО «Зеленый Бор». Поручить управляющей организации ООО Группа Компаний «ДОС» по итогам завершения работ по устройству СКУД заключить договор на эксплуатацию СКУД. При это утвердить размер платы за услугу по эксплуатации СКУД только для собственников машиномест и иных нежилых помещений в паркинге МКД в размере не более 70руб за одно машиноместо в месяц.</p>	79,66	2,49	17,85	принято
12	<p><b>12. Осуществление гидроизоляции железобетонных конструкций в подземном паркинге МКД с целью устранения существующих протечек грунтовых вод, препятствующих эксплуатации паркинга.</b> Осуществить работы по выполнению гидроизоляции железобетонных конструкций в подземном паркинге МКД с целью устранения существующих протечек грунтовых вод, препятствующих эксплуатации паркинга. Предоставить одному из собственников машиномест паркинга ООО «Зеленый Бор» (ИНН 7735580336) право выполнения указанных работ, в т.</p>	86,71	2,49	10,80	принято

№ п/п	Вопросы повестки дня	% голосов от числа участвующих в голосовании			Примечание: принятое правомочное решение
		за	против	воздер- жались	
	7735580336) право выполнения указанных работ, в т. ч. с привлечением третьих лиц и с правом заключения договоров с ними за счет средств ООО «Зеленый Бор»				
13	<p><b>13. Определение способа уведомления собственников помещений о принятых решениях, а также о проведении будущих общих собраний.</b></p> <p>- способ ознакомления собственников помещения обо всех принимаемых решениях общим собранием – путем вывешивания объявлений в подъездах жилого дома и не позднее 10 дней с момента оформления принятого решения.</p> <p>- способ уведомления о проведении будущих общих собраний собственников путем вывешивания объявлений в подъездах жилого дома, а также путем раскладки уведомлений и бюллетеней для голосования в почтовые ящики каждому собственнику не позднее 10 дней до начала голосования.</p>	62,85	32,84	4,31	принято
14	<p><b>14. Утверждение порядка оформления оригинала протокола общего собрания и место хранения материалов общего собрания собственников.</b></p> <p>Утвердить следующий порядок оформления протокола в 3-х экземплярах: Подписывается в трех экземплярах председателем и секретарем общего собрания.</p> <p>Материалы собрания хранить: оригиналы – в помещении офиса Управляющей компании с правом предоставления только в надзорные инстанции и суды.</p>	85,30	4,63	10,07	принято

Председатель общего собрания: М.С. Софя, Бажанова Е.А.

Секретарь общего собрания: А.С. Софя, Виноградова Е.А.

Члены счетной комиссии: М.С. Софя, Бажанова Е.А.

А.С. Софя, Серебряникова М.А.

А.С. Софя, Огородников А.А.